

募集要項(非常勤:健康管理センター事務助手)

令和7年1月

病院名	独立行政法人 地域医療機能推進機構 中京病院				
所在地	〒457-8510 名古屋市南区三条一丁目1番10号 TEL(052)691-7151				
開設	昭和22年12月1日				
病院長	後藤 百万	病床数	580床		
職員数	1,168人(医師207名・医療技術員202名・看護職員570名・その他職員189名)				
診療科(31科)	総合診療科、血液科・腫瘍内科、内分泌・糖尿病内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、腎臓内科 脳神経内科、精神心療科、小児科、小児循環器科、外科、脳神経外科、心臓血管外科、呼吸器外科、整形外科 皮膚科、形成外科、泌尿器科、透析外科、産婦人科、眼科、耳鼻咽喉科・頭頸部外科、歯科口腔外科 放射線科、救急科、麻酔科、リハビリテーション科、緩和支持治療科、心療科、病理診断科				
所属部署	健康管理センター				
募集人員	1名				
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・健康診断時のエスコート、計測業務、運搬業務 ・PCを使った予約日や検査内容の調整 ・更衣室の片付け、準備 ・電話対応 ・書類整理や文書保存 ほか、健康管理センター内の事務に関する業務 				
任期	随時～年度末3月31日(年度更新有)				
勤務時間	週5日30時間(月～金)8:30～15:15 休憩45分				
待遇	給与	時間給 1,080円～1,390円(職務経験により決定します)			
	賞与	有(5,600円～67,200円)			
	社会保険	有(組合健保・厚生年金・労働保険)			
	休暇等	年次休暇、夏季休暇等			
	休日	土、日、祝日・年末年始(12/29～1/3)			
提出書類	福利厚生 その他	通勤手当、職員食堂、定期健康診断			
	<ul style="list-style-type: none"> ・履歴書(写真添付)※メールアドレスを必ず記載すること ・職務経歴書 ・最終学歴の卒業証明書または卒業証書(写) <p>応募の方は上記の書類をご郵送願いします。</p>				
選考方法	一次選考：書類 二時選考：面接				
書類提出先	〒457-8510 名古屋市南区三条一丁目1番10号 独立行政法人 地域医療機能推進機構 中京病院 総務企画課				
問い合わせ先	事務部 総務企画課 給与係 TEL052-691-7151(内線5822)				
選考会場	院内会議室				